

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Effettuare l'iscrizione accedendo al sito www.formatsas.com.

Le indicazioni dettagliate sulle procedure di iscrizione sono disponibili nella sezione "Iscrizioni → Modalità".

Consultare l'apposita sezione accessibile dal menù "Formazione - corsi di formazione a distanza". Scegliere il corso FAD desiderato e cliccare sul pulsante "Iscrizione".

Se si ha già un account:

inserire le proprie credenziali (username e password)

Se si è un nuovo utente: registrarsi e creare il proprio account

Proseguire seguendo le indicazioni riportate nella pagina del corso. Sarà possibile effettuare il pagamento:

1. Tramite Carta di Credito online sul sito internet di Format

2. Tramite bonifico bancario, caricando successivamente sul sito o inviando via mail, la copia del pagamento.

Indicare come causale: nome, cognome e codice evento,

Bonifico intestato a:

FORMAT sas

Cassa di Risparmio di Bolzano

Filiale di Trento - Via del Brennero

COD. IBAN: IT80 Z060 4501 8020 0000 0123200

In caso di **autorizzazione aziendale o pagamento tramite sponsor**, sarà necessario allegare alla procedura online apposita autorizzazione della propria azienda/lettera di invito dello Sponsor. Le pre-iscrizioni verranno accettate in ordine cronologico. **Dopo 3 giorni, se la procedura di iscrizione non verrà completata, il posto riservato potrà essere reso disponibile.**

L'iscrizione si intende completata al ricevimento di una email da parte della segreteria per la **conferma dell'iscrizione.**

Tutte le comunicazioni relative all'evento verranno trasmesse solamente tramite email, pertanto Format non si assume la responsabilità nel caso in cui le comunicazioni via email siano ignorate. Il corsista si impegna ad indicare l'indirizzo email valido, a visionarlo con frequenza e a rispondere alle comunicazioni pervenute.

Per richieste di assistenza è possibile scrivere all'indirizzo iscrizioni@formatsas.com oppure contattare la segreteria: 0533-713275 o 0461-825907.

COME ACCEDERE AL CORSO

Effettuata l'iscrizione al corso FAD, accedere al sito www.formatsas.com ed effettuare il login inserendo le proprie credenziali dal menù "Accedi" in alto a destra.

Effettuato il login, comparirà in alto il menù **Corsi FAD**. Cliccando sul sottomenù **Corsi FAD attivi** si verrà reindirizzati direttamente sulla piattaforma FAD (fad.formatsas.com) in cui sarà possibile effettuare il corso acquistato.

Nella **sezione "I miei corsi"** infatti saranno disponibili tutti i corsi FAD a cui ci si è iscritti e cliccando sul titolo del corso sarà possibile accedere ai materiali e alle prove di apprendimento.

●● Codice corso

FAD7619NZ1505

●● Destinatari e crediti ECM

Saranno erogati **5 CREDITI ECM** per:

Tutte le Professioni Sanitarie

●● Periodo di validità

Il corso ha validità dal 15 maggio 2019

al 31 dicembre 2019

●● Quota di partecipazione

Quota di iscrizione standard:

€ 30,00 (IVA esente art. 10 DPR 633/72)

Quota di iscrizione per iscritti o dipendenti di Enti/Aziende convenzionate:

€ 25,00 (IVA esente art. 10 DPR 633/72)

Sconto 25% per studenti (esclusi dall'obbligo ECM)

Regolamento sul sito www.formatsas.com

Provider ECM e Segreteria Organizzativa



via del Brennero, 136 - Trento

tel. 0533 713 275 - fax 0533 717 314

info@formatsas.com - www.formatsas.com

Iscrizione al Registro delle Imprese di Ferrara, C.F. e P.I. 01569060385 - REA FE 178788



Azienda con sistema di qualità
certificato ISO 9001:2015



Provider ECM Standard
Min. Salute 514

E.C.M.
Educazione Continua
in Medicina



LA FUNZIONE DI COORDINAMENTO METODI E STRUMENTI DI LEADERSHIP



FAD

corso di
formazione a distanza

●● Finalità

L'attività di coordinamento in campo sanitario prevede l'utilizzo di strumenti pratici, che possono essere classificati come tangibili e intangibili a seconda della loro appartenenza all'ambito del management o della leadership. In questo corso l'approfondimento è sugli strumenti della leadership, con particolare riferimento all'atteggiamento proattivo, alle relazioni professionali produttive ed efficaci e alla negoziazione.

●● Obiettivi

- Distinguere gli strumenti tangibili e intangibili per il coordinamento e il management intermedio in sanità
- Analizzare alcuni strumenti intangibili (della leadership)
- Promuovere lo sviluppo di competenze per l'atteggiamento e l'azione proattiva
- Analizzare prospettive e approcci per la relazione professionale produttiva ed efficace e la negoziazione

Obiettivo Nazionale ECM

Management sanitario. Innovazione gestionale e sperimentazione di modelli organizzativi e gestionali

●● Contenuti

Gli strumenti per il coordinamento: tangibili e intangibili

Gli strumenti intangibili ovvero gli strumenti della leadership

1. Pensa, scegli e agisci: sii proattivo, comunque
2. Fai tornare i conti: riconosci il conto corrente nelle relazioni
3. Gli affari si fanno in due: il modello vinco/vinci

●● Docente e Responsabile Scientifico

Dott.ssa Annalisa Pennini

PhD in Scienze Infermieristiche e Sanità Pubblica -
Università degli Studi Roma Tor Vergata
Sociologa con indirizzo economico, organizzativo e del lavoro
Master di II livello in Management dei Servizi
Formativi
Docente ai Corsi di Laurea e ai Master Universitari
Area Sanitaria

●● Struttura del corso

Il corso è formato da moduli teorici e applicativi, con casi reali, approfondimenti o esercitazioni, per favorire lo studio e l'apprendimento

●● Prova di apprendimento e gradimento

La prova di apprendimento potrà essere effettuata al termine del corso, cioè dopo aver seguito le lezioni sulla piattaforma FAD. La prova consisterà in un questionario di 15 domande a risposta multipla con 4 possibilità di risposta. La soglia di superamento prevista è del 75%.

●● Requisiti informatici

Non sono necessari particolari supporti informatici.
Sistema Operativo: Microsoft Windows XP o superiore / Apple Mac OS X 10.2x o superiore. Browser WEB: Internet explorer 5 o superiore / Firefox 2 o superiore / Safari 5 o superiore / Adobe Reader 8 o superiore

●● Tempo richiesto

I moduli previsti per il corso sono consultabili e scaricabili anche in accessi multipli.

Tempo stimato per l'analisi della documentazione: 5 ore.

E' necessario concludere la prova di apprendimento entro 90 giorni da quando il corso viene attivato nella piattaforma FAD da parte della segreteria.

Al termine del corso dovrà essere effettuata la prova finale di apprendimento e di gradimento, che darà diritto all'acquisizione dei crediti ECM.

