

## MODALITÀ DI ISCRIZIONE

È possibile effettuare l'iscrizione accedendo al sito [www.formatsas.com](http://www.formatsas.com) seguendo le indicazioni fornite alla sezione "modalità di iscrizione".

La segreteria invierà una **comunicazione di conferma della prenotazione**, con indicazioni per completare la procedura di iscrizione e inserire i documenti relativi al pagamento o all'impegno di spesa dell'Ente di appartenenza.

Dal momento della prenotazione vi sono **3 giorni** di tempo per effettuare il pagamento tramite bonifico bancario, indicando come causale: nome, cognome e codice evento, **intestato a:**

**FORMAT sas - Via Cavallotti 8 - Codigoro (FE)**  
**Cassa di Risparmio di Bolzano**  
**Filiale di Trento - Via del Brennero**  
**COD. IBAN: IT80 2060 4501 8020 0000 0123200**

Le prenotazioni e le iscrizioni verranno accettate in ordine cronologico. **Dopo 3 giorni, se la procedura di iscrizione non verrà completata, il posto riservato potrà essere reso disponibile.**

L'iscrizione si intende completata al ricevimento di una email da parte della segreteria per la **conferma dell'iscrizione.**

Tutte le comunicazioni relative all'evento verranno trasmesse solamente tramite email, pertanto Format non si assume la responsabilità nel caso in cui le comunicazioni via email siano ignorate. Il corsista si impegna ad indicare l'indirizzo email valido, a visionarlo con frequenza e a rispondere alle comunicazioni pervenute.

Per richieste di assistenza è possibile scrivere all'indirizzo [iscrizioni@formatsas.com](mailto:iscrizioni@formatsas.com) oppure contattare la segreteria: 0533-713275 o 0461-1725086.

## DISDETTE E RIMBORSI

**In caso di disdetta entro il termine delle iscrizioni, verrà restituito il 50% della quota versata.**

In tutti gli altri casi non verrà effettuato nessun rimborso.

FORMAT si riserva di non attivare il corso qualora non sia raggiunto il numero minimo di partecipanti previsto. In questo caso verranno concordate con gli iscritti le modalità di riutilizzo della quota o di rimborso. Eventuali spese viaggio o pernottamento già sostenute dal partecipante o dall'Azienda di appartenenza non potranno essere rimborsate.

## ●● Codice corso

IPA8617RN3105

## ●● Orario

Registrazione Partecipanti: 08.30  
Corso: 09.00 – 13.00 / 14.00 – 17.00

## ●● Scadenza iscrizioni

19 maggio 2017

## ●● Quota di partecipazione

Iscritti Collegio IPASVI di Rimini: gratuito

Iscritti Altri Collegi IPASVI:  
€ 24,40 (IVA esente art. 10 DPR 633/72)

## Provider ECM e Segreteria Organizzativa



via F. Cavallotti 8 - Codigoro (FE)

tel. 0533 713 275 - fax 0533 717 314 e-mail

[info@formatsas.com](mailto:info@formatsas.com) - [www.formatsas.com](http://www.formatsas.com)

Iscrizione al Registro delle Imprese di Ferrara, C.F. e P.I. 01569060385 – REA FE 178788



Azienda con sistema di qualità  
certificato ISO 9001:2015



Provider ECM Standard  
Min. Salute 514

**E.C.M.**  
Educazione Continua  
in Medicina



Collegio IPASVI di Rimini

## LA DELEGA EFFICACE



**31 maggio 2017**  
**Rimini**

**Centro Congressi SGR**



## ●● Finalità

Lo scopo del progetto formativo è quello di promuovere lo sviluppo di competenze per delegare in modo efficace. Se consideriamo che l'essenza del management è quella di raggiungere obiettivi tramite altre persone, è centrale il tema di come farlo, cioè come delegare efficacemente attività e/o responsabilità. Chi ha funzioni manageriali si trova frequentemente a vivere il "dilemma della delega", ovvero: se è opportuno delegare, a chi farlo, come farlo. In questo corso si approfondiranno le motivazioni della delega, oltre che le modalità e gli strumenti per pianificare e gestire il processo di delega in maniera efficace.

## ●● Obiettivi

- Individuare il rapporto fra management e delega
- Riflettere sul "dilemma della delega", ovvero individuare gli ostacoli veri e presunti alla delega
- Distinguere la delega operativa dalla delega di responsabilità
- Descrivere gli elementi che rendono efficace ed appropriata la delega
- Sviluppare abilità per gestire efficacemente il processo di delega, dalla pianificazione alla valutazione

*Obiettivo Nazionale ECM*

Management sanitario. Innovazione gestionale e sperimentazione di modelli organizzativi e gestionali

## ●● Contenuti

Management e delega: quale rapporto  
Il dilemma della delega: lo delego o me lo faccio?  
Ostacoli veri e presunti alla delega  
La delega operativa e la delega di responsabilità  
Il processo della delega e le persone coinvolte  
Efficacia e appropriatezza della delega  
Il processo di delega: pianificare, scegliere la persona giusta, comunicare efficacemente la delega, controllare e valutare.

## ●● Docente e Responsabile Scientifico

### **Annalisa Pennini**

Direttore Scientifico Format  
Dottore Magistrale in Scienze Infermieristiche  
Dottorando di Ricerca in Scienze Infermieristiche  
Università degli Studi Roma Tor Vergata - Laurea in Sociologia a indirizzo organizzativo, economico e del lavoro - Specializzazione in Management dei Servizi Formativi - Docente ai Corsi di Laurea e ai Master Universitari area sanitaria

## ●● Destinatari

Infermiere  
Infermiere Pediatrico  
Assistente Sanitario  
(Posti disponibili: 100)

## ●● Metodologia didattica

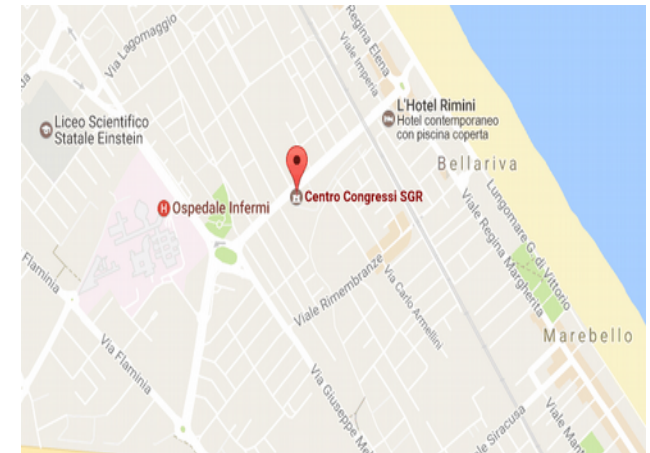
Lezione frontale  
Analisi e discussione di casi e problemi  
Confronto/dibattito

## ●● Crediti ECM

7,6 crediti ECM  
Codice accreditamento: 514-195913

## ●● Sede del corso

Centro Congressi SGR  
Via Gabriello Chiabrera, 34/D  
Rimini



### In auto:

uscire al casello autostradale di Rimini Sud sull'A14; seguire le indicazioni ospedale/mare; una volta giunti alla rotonda dell'ospedale proseguire nella strada a due corsie direzione mare. Dopo due semafori a 200 metri sulla destra troverete il Centro Congressi SGR.

In autobus: da Rimini utilizzare il bus n. 19 e scendere alla fermata Via Chiabrera; da Riccione: utilizzare il bus n. 11 e scendere alla fermata 21, proseguendo poi in direzione ospedale

In Treno: la stazione Centrale di Rimini si trova a 10 minuti dal Centro Congressi SGR; dalla stazione è possibile raggiungere la struttura con il bus linea 19 o servizio taxi.

Possibilità di parcheggio dinnanzi al Centro Congressi.