

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PRIMO SOCCORSO AZIENDALE SECONDO IL DM 388/03



AZIENDE GRUPPO B/C (CORSO BASE - 12 ore / CORSO RETRAINING - 4 ore)

AZIENDE GRUPPO A (CORSO BASE - 16 ore / CORSO RETRAINING - 6 ore)



- + **CORSO BASE (2 MODULI)**
PRIMO MODULO formazione a distanza*
SECONDO MODULO formazione in aula
- + **CORSO RETRAINING (1 MODULO)**
MODULO UNICO formazione in aula

* Il modulo di formazione a distanza consente di seguire il corso on line, **senza alcun vincolo di date e di orari.**



+ **Premessa**

Lo scopo del corso è quello di sensibilizzare i partecipanti alle tematiche del pronto soccorso e della sicurezza sul lavoro, di adempiere agli obblighi formativi previsti dal D.Lgs 81/08 e del DM 388/03 e di sviluppare le capacità di attuare, in caso di necessità, idonee manovre di primo soccorso e di gestire gli eventi in emergenza nel contesto lavorativo.

+ **Obiettivi**

- Adempiere agli obblighi formativi previsti dal D.Lgs 81/08 e del DM 388/03
- Formare gli addetti al pronto soccorso secondo il DM 388/03
- Coinvolgere i partecipanti nella realizzazione del sistema di gestione della sicurezza
- Acquisire o aggiornare le conoscenze per affrontare un evento critico
- Sviluppare competenze per mettere in atto comportamenti idonei negli interventi di primo soccorso
- Individuare le sequenze corrette nella catena della sopravvivenza e nella rianimazione cardiopolmonare anche in considerazione dell'emergenza sanitaria relativa al Covid-19
- Identificare le responsabilità degli operatori nell'emergenza

+ **Periodo di validità**

01/04/2022 - 31/12/2022

+ **Contenuti**

- Allertare il sistema di soccorso: descrizione delle cause e circostanze dell'infortunio, come attivare il 118
- Riconoscere un'emergenza sanitaria: valutazione della scena dell'infortunio, raccolta delle informazioni, previsione dei pericoli evidenti e di quelli probabili, accertamento delle condizioni psico-fisiche dell'infortunato, tecniche di autoprotezione del personale addetto al soccorso
- Attuare gli interventi di primo soccorso: sostegno delle funzioni vitali, riconoscimento e limiti d'intervento di primo soccorso
- Conoscere i rischi specifici dell'attività svolta
- Acquisire conoscenze generali sui traumi in ambiente di lavoro
- Acquisire conoscenze generali sulle patologie specifiche in ambiente di lavoro
- Acquisire capacità di intervento pratico: principali tecniche di primo soccorso in varie situazioni di emergenza, compresa quella relativa al Covid-19

+ **Struttura del corso**

- Il corso base è articolato in due moduli (formazione a distanza + formazione in aula).
- Il corso retraining prevede un unico modulo (formazione in aula).

+ **Codice corso**

SIC1322TN0104

+ Responsabile Scientifico

Dott. Alberto Brigo
Medico - Centri prelievi della AUSL di Modena
Formatore per i corsi di Primo Soccorso da D.M.
388/03

+ Docenti

Istruttori corsi di sicurezza

+ Attestazioni

Verrà rilasciato attestato di frequenza al corsista. Per i corsi base le attestazioni hanno validità tre anni, entro i quali è necessario effettuare il corso retraining. Per i corsi retraining le attestazioni hanno validità tre anni, entro i quali è necessario effettuare un nuovo corso retraining.



+ Prova di valutazione

MODULO DI FORMAZIONE A DISTANZA

I contenuti previsti dal modulo di formazione a distanza sono consultabili e scaricabili anche in accessi multipli. Il tempo stimato per l'analisi della documentazione è di 8 ore. Al termine del modulo dovrà essere effettuata la prova finale di apprendimento (questionario a risposta multipla) e di gradimento, che darà diritto all'iscrizione al modulo di formazione in aula.

MODULO DI FORMAZIONE IN AULA

Al termine del modulo di formazione a distanza è prevista una prova di valutazione (questionario a risposta multipla) e un questionario di gradimento. Entrambe saranno da compilare in aula, presso la nostra sede di Trento oppure, in caso di edizioni interamente prenotate, presso la sede dell'Azienda di appartenenza dei corsisti.

+ Destinatari

Datori di lavoro, dipendenti e collaboratori delle aziende di tipo A oppure di tipo B/C

+ Quota di partecipazione

Aziende gruppo B/C
Corso base 12 ore: € 75,00
Corso retraining 4 ore: € 50,00

Aziende gruppo A
Corso base 16 ore: € 100,00
Corso retraining 6 ore: € 65,00

(IVA esente art. 10 DPR 633/72)

+ Modalità di iscrizione

Effettuare l'iscrizione accedendo al sito: **www.formatsas.com**. Consultare l'apposita sezione accessibile dal menù "Formazione - corsi di formazione a distanza". Scegliere il corso SIC1322TN0104 e cliccare sul pulsante "Iscrizione".

Se si ha già un account: inserire le proprie credenziali (username e password)

Se si è un nuovo utente: registrarsi e creare il proprio account

Proseguire seguendo le indicazioni riportate nella pagina del corso. Sarà possibile effettuare il pagamento:

- **Tramite carta di credito** online, sul sito di Format
- **Tramite bonifico bancario**, caricando successivamente sul sito o inviando via mail (iscrizioni@formatsas.com), la copia del pagamento. Indicare come causale: nome, cognome e codice evento, Bonifico intestato a: FORMAT TRENTO SAS - Via del Brennero 136, Trento
Cassa di Risparmio di Bolzano
COD. IBAN: IT16Q0604501802000000101200
- **Autorizzazione aziendale**, da caricare sul sito o inviare via email (iscrizioni@formatsas.com) apposita lettera di autorizzazione rilasciata dalla propria azienda.

Le pre-iscrizioni verranno accettate in ordine cronologico. **Dopo 3 giorni, se la procedura di iscrizione non verrà completata, il posto riservato potrà essere reso disponibile.** L'iscrizione si intende completata al ricevimento di una email da parte della segreteria per la **conferma dell'iscrizione.**

Tutte le comunicazioni relative all'evento verranno trasmesse solamente tramite email, pertanto Format non si assume la responsabilità nel caso in cui le comunicazioni via email siano ignorate. Il corsista si impegna ad indicare l'indirizzo email valido, a visionarlo con frequenza e a rispondere alle comunicazioni pervenute. Per richieste di assistenza è possibile scrivere all'indirizzo **iscrizioni@formatsas.com** oppure contattare la segreteria al n. 0461-825907.

+ Segreteria organizzativa



Via Brennero 136 - Trento (TN) | Tel. 0461 825907
e-mail trentino@formatsas.com - www.formatsas.com

Iscrizione al Registro delle Imprese di Trento, C.F. e P.I. 02181910221 - REA TN 205821

Ente accreditato presso la Provincia Autonoma di Trento per la formazione nell'ambito della sicurezza.